

KÖZZÉTÉTELI LISTA

Az Oktatási Hivatal által megkövetelt köznevelési információs rendszerben (KIR) a nemzeti köznevelésről szóló törvény végrehajtásáról rendelkező 229/2012. (VIII. 28.) Korm. rendelet 24. § (4) bekezdése alapján az alábbi köznevelési intézmény a következő adatokkal rendelkezik.

1. Intézmény adatai

OM azonosító:	034827
Intézmény neve:	Budapest III. Kerületi Bárczi Géza Általános Iskola
Székhely címe:	1039 Budapest III. kerület, Bárczi Géza utca 2.
Székhelyének megyéje:	Budapest
Intézményvezető neve:	Sisa Péterné
Telefonszáma:	1/2431509
E-mail címe:	igazgato@barczialtisk.hu

Közzétételi lista utolsó intézményi frissítésének dátuma: 2021. 10. 19.

Ellátott feladatok:

- általános iskolai nevelés-oktatás (alsó tagozat)
- általános iskolai nevelés-oktatás (felső tagozat)

2. Fenntartó adatai

Fenntartó:	Észak-Budapesti Tankerületi Központ
Fenntartó címe:	1033 Budapest III. kerület, Fő tér 1.
Fenntartó típusa:	tankerületi központ
Képviselő neve:	Tamás Ilona Zsuzsanna
Telefonszáma:	+36 (1) 437-8868
E-mail címe:	ilona.tamas@kk.gov.hu

3. Az intézmény megnevezésének feladatellátási helyei

001 - Budapest III. Kerületi Bárczi Géza Általános Iskola (1039 Budapest III. kerület, Bárczi Géza utca 2.)

Ellátott feladatok:

- általános iskolai nevelés-oktatás (alsó tagozat)
- általános iskolai nevelés-oktatás (felső tagozat)

4. Intézmény statisztikai adatai

Összesítő táblázat az ellátott feladat szerint

2021-es statisztikai adatok alapján

	Összes feladatellátási helyek száma	Gyermekek, tanulók nyitólétszáma				F munkaviszony keretében pedagógus, oktató munkakörben alkalmazottak nyitóállománya		Sikeres szakmai vizsgát	Sikeres érettségi vizsgát	Osztályt erem, szaktanterem/csoportok száma összesen	Osztályok, csoportok száma összesen	Nem pedagógus munkakörben dolgozók nyitólétszáma	
		Összesen	ebb 1			Összesen	ebb 1 n k	tett tanulók száma	tett tanulók száma			Összesen	ebb 1 n k
			leányok	integráltan és külön csoportban nevelt, oktatott sajátos nevelési igényűek	feltekintésben, szakképzésben felkészítési jogviszonyban résztvevők								
Óvoda	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0	
Általános iskola	1	531	262	39	0	58	55	0	0	34	25,00	12	9
Szakképző iskola (kifutó szakközépiskola)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Szakiskola, készségfejlesztő iskola	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Gimnázium	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Technikum, szakgimnázium	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Fejlesztő nevelés - oktatás	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Összesen (s01+s02+...+s07)	1	531	262	39	0	58	55	0	0	34	25,00	12	9
Alapfokú művészetoktatás	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Kollégium	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Logopédiai ellátás	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Nevelési tanácsadás	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Szakértői bizottsági tevékenység	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Gyógypedagógiai tanácsadás, korai fejlesztés és gondozás	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Utazó gyógypedagógusi, utazó konduktori hálózat	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Továbbtanulási, pályaválasztási tanácsadás	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Konduktív pedagógiai ellátás	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Gyógytestnevelés	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Iskolapszichológiai, óvodapszichológiai ellátás	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Kiemelten tehetséges gyermekek, tanulók gondozása	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Pedagógiai-szakmai szolgáltatások	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Kiegészítő nemzetiségi nyelvoktatás	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Kiegészítő nemzetiségi óvodai nevelés	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0

Pedagógusok, oktatók számának nyitóállománya munkaidő szerint, oktatási szintenként - összesítő táblázat
2021-es statisztikai adatok alapján

	Óvodában foglalkoztatott	1-4. évfolyamon		5-8. évfolyamon (ált. iskolában, gimnáziumban)				Gimnázium 9-12. évfolyamán, szakközépiskolában, szakiskolában, készségfejlesztett iskolában, illetve szakgimnázium nem szakképz. évfolyamán, technikum 9-13. évfolyamán, szakképz. iskola 9-11. évfolyamán				Technikum, szakgimnázium szakképz. évfolyamán		Alapfokú művelődési iskolában	Kollégiumban	Pedagógiai szakszolgálatnál, utazó gyógy pedagógusi, utazó konduktori hálózat, kiegészítő nemzetiségi nyelvoktatás és kiegészítő nemzetiségi óvodai nevelési feladatnál	Fejlesztés-nevelés-oktatásban	Összesen (o01+...+o04+o06+...+o13)	Részmunkaidből vagy óraadóból, megbízási szerződésben teljes munkaid		
		tanít		összesen	ebb 1 kifizető szakközépiskola/technikum két éves érettségire felkészítő évf.	tárgyat		tárgyat		foglalkoztatott			munkaidben foglalkoztatott								
		közismereti tárgyat tanít	szakmai elméleti			szakmai gyakorlati, szakirányú oktatás	elméleti	gyakorlati, szakirányú oktatás				10 %-a alatti	10-50 %-a közötti						50 %-a feletti		
Teljes munkaidős	0	29	26	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
ebből n	0	29	23	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Részmunkaidős	0	1	2	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
ebből n	0	1	2	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Óraadó, megbízási szerződés	0	2	4	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
ebből n	0	2	3	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Összesen (s01+s03+s05)	0	32	32	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
ebből n (s02+s04+s06)	0	32	28	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

F munkaviszony keretében, pedagógus-munkakörben, oktató munkakörben alkalmazott pedagógusok számának nyitóállománya pedagógus képzés és munkakör szerint (f) - összesítő táblázat

2021-es statisztikai adatok alapján

		Intézményvezető	Intézményvezető helyettes	Tagintézményvezető, Intézményegység-vezető	Tagintézményvezető helyettes, Intézményegység-vezető helyettes	Óvodai csoportfogl.	Osztatlanító	Szakos tanítást végző	Szakmai gyakorlati oktató végző	Oktató	Kollégiumi nevelőtáncár	Könyvtáros-tanár	Konduktor	Gyógypedagógus, konduktor		Pszichológus	Fejlesztő pedagógus	Gyógytestnevelő	Egyéb	Összes (o01+o02+...+o18)
														Logopédus	egyéb					
Pedagógus képzés	Középfokú tanár	1	1	0	0	0	0	9	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	12
	Általános iskolai tanár	0	0	0	0	0	0	12	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	12
	Tanító	0	1	0	0	0	7	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	9
	Tanító, speciális képzéssel	0	0	0	0	0	15	3	0	0	0	0	0	0	0	0	3	0	0	21
	Gyógypedagógus	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	1
	Felsőfokú végzettség óvodapedagógus																			

Középfokú végzettség óvodapedagógus																				
Szakoktató																				
Pedagógus képesítéssel rendelkező, egyéb felsőfokú végzettség	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	1	1	0	0	3
Jogszály alapján pedagógus képesítést nem igénylő																				
Összesen (s01+s02+...+s12)	1	2	0	0	0	22	25	0	0	0	1	0	0	0	1	6	0	0	0	58

Köznevelési alapfeladatellátásban nevelési és oktató munkát közvetlenül segítő munkakörben dolgozók létszáma, nyitóadatok - összesítő táblázat

2021-es statisztikai adatok alapján

	Teljes munkaidős		Részmunkaidős		Teljes és részmunkaidős összesen		M megbízásos jogviszony (megbízási szerződés)	
	Összesen	ebb 1 n	Összesen	ebb 1 n	Összesen (o01+o03)	ebb 1 n (o02+o04)	Összesen	ebb 1 n
Összesen (s02+s03+...+s21)	6	6	1	0	7	6	0	0
Titkár (óvodatitkár, iskolatitkár, kollégiumi titkár, egyéb titkár)	2	2	0	0	2	2	0	0
Dajka								
Gondozón és takarító								
Laboráns								
Pedagógiai asszisztens	3	3	0	0	3	3	0	0
Gyógypedagógiai asszisztens	1	1	0	0	1	1	0	0
Könyvtáros								
Szakorvos								
Gyermek- és ifjúságvédelmi felügyelő								
Szabadidő-szervező								
Pszichopedagógus								
Munkaszaki vezető								
Jelmez és viselet-táros								
Ápoló								
Hangszerkarbantartó								
Úszómester								
Rendszergazda	0	0	1	0	1	0	0	0
Pedagógiai felügyelő								
Gyermek- és ifjúságvédelmi felügyelő								
Szociális munkás								
Gyógytornász								

Az intézmény kompetenciamérési adatai az elmúlt két évben 1

<https://www.kir.hu/okmfit/getJelentes.aspx?tip=i&id=034827>

Az intézmény feladatellátási helyeinek kompetenciamérési adatai az elmúlt két évben 1

001 - Budapest III. Kerületi Bárczi Géza Általános Iskola

<https://www.kir.hu/okmfit/getJelentes.aspx?tip=t&id=034827&th=001>

5. Általános adatok

A felvételi lehet ségekr l szóló tájékoztató:

(SZMSZ)

Felvétel, felmentés eljárási szabályai:

- A tanuló felvételér l a tankötelezettség szabályozása szerint kell eljárni.
- Az els osztályos tanulók felvételér l a jogszabályok betartása alapján az igazgató dönt. Fels bb évfolyamokra történ tanuló felvételnél – az egyedi körülmények mérlegelése alapján – az igazgató dönt.

Az iskola körzetébe tartozó tanulókat az iskola köteles felvenni.

Körzeten kívüli tanulók felvétele túljelentkezés esetén sorsolás útján történik.

Házirend:

A Bárczi Géza Általános Iskola köteles felvételt biztosít a Kormányhivatal által meghatározott körzethatáron belül azon tanköteles tanulóknak, akiknek lakóhelye, ezek hiányában tartózkodási helye a körzeten belül van.

Ha az iskola a felvételi kötelezettség teljesítése után további felvételi, átvételi kérelmeket is teljesíteni tud, el ször a halmozottan hátrányos helyzet tanulók kérelmét teljesíti, közülük is azokat kell el nyben részesíteni, akiknek a lakóhelye/tartózkodási helye a kerületben van. Ezek után sorsolás nélkül is felvehet a sajátos nevelési igény tanuló, továbbá az a tanuló, akinek ezt különleges helyzete indokolja. Különleges helyzetnek min sül, ha a tanuló:

-szül je, testvére tartósan beteg vagy fogyatékkal él

-testvére az iskola tanulója

-munkáltatói igazolás alapján szül jének munkahelye az iskola körzetében található

Intézményünk a kötelez felvételi kötelezettsége és a különleges helyzet gyermekek felvételének teljesítése után a szabad fér helyekre további felvételi kérelmeket is teljesíthet. Err l sorsolással dönt.

A sorsolás id pontja

A sorsolás idejét az aktuális tanévre vonatkozó Tanév rendjét szabályozó miniszteri rendelet szerint állapítjuk meg, amelynek pontos id pontja a fenntartóval történ egyeztetés után kerül kihirdetésre.

A sorsolás helyszíne

A Bárczi Géza Általános Iskola könyvtára

A sorsolásban közrem köd k:

?Érintett szül k

?Sorsolási bizottság

otagjai: minimum 4 f , leendő els s tanító(k), alsós munkaközösség vezető , lf igazgató vagy igazgatóhelyettes, jegyz könyvvezető .

A sorsolás menete

Az iskola igazgatójához érkezett kérelmek jelölés nélküli, zárt borítékban a jelenlév k el tt behelyezésre kerülnek az üres sorsolási urnába. Az urnából a jelenlév szül k közül önként vállalkozók, ennek hiányában a sorsolási bizottság l tagja l-l dokumentumot kiemel, majd jól hallhatóan felolvassa a kérelmez szül gyermeke nevét, mely azonnal jegyz könyvezésre kerül.

Mindez addig folytatódik, amíg a rendelkezésre álló fér helyek be nem tölt ndnek.

Értesítési kötelezettségek

A kérelmez szül ket az iskola kapujánál elhelyezett hirdetés n illetve honlapunkon értesítjük a sorsolás id pontjáról, helyszínér l.

A szül ket írásban (tértivevényes levélben) értesítjük a sorsolás eredményér l.

A beiratkozásra meghatározott id :

2022. április 21-22.

A fenntartó által engedélyezett osztályok, csoportok száma:

25 osztály

Köznevelési feladatot ellátó intézményegységenként a térítési díj, a tandíj, egyéb díjfizetési kötelezettség (a továbbiakban együtt: díj) jogcíme és mértéke, továbbá tanévenként, nevelési évenként az egy f re megállapított díjak mértéke, a fenntartó által adható kedvezmények, beleértve a jogosultsági és igénylési feltételeket is:

Intézményünkben nincs díjfizetési kötelezettség.

A fenntartó nevelési-oktatási intézmény munkájával összefügg értékelésének nyilvános megállapításai és id pontjai:

A köznevelési alapeladattal kapcsolatos - nyilvános megállapításokat tartalmazó - vizsgálatok, ellen rzések felsorolása, ideje, az Állami Számvev szék ellen rzéseinek nyilvános megállapításai, egyéb ellen rzések, vizsgálatok nyilvános megállapításai:

A nevelési-oktatási intézmény nyitva tartásának rendje:

(SZMSZ)

Az iskolában 24 órás portaszolgálat m ködik. A tanév során az iskola héf t l péntekig 7.00 - 22. 00 óráig tart nyitva. A hivatalos munkaid tanítási napokon: 8.00 órától 16.30 óráig tart.

A küls s terem bérl k 22.00-ig használhatják az intézmény bizonyos termeit a fenntartó el zetes engedélyével.

7.00-8.00 óra között a pedagógusok reggeli ügyeletet biztosítanak. A tanítási nap 8.00 órakor kezd dik (0. óra szül i hozzájárulással szervezhet), és 16.30-kor ér véget.

16.30-17.30-ig ügyeletet biztosítunk, amennyiben a szül k ezt igénylik.

Az óráközi szünetek 15 percesek, a házirendben meghatározott csemetési rend szerint. A tanítási órák 45 percesek.

Nyitvatartás és gyülekezés a Házirend szerint

Az intézmény nyitva tartása tanítási napon 7.00 -tól 17.30 óráig tart.

Tanítás el tti gyülekezés id 7.00-tól 7.30 óráig a kijelölt ügyeleti teremben.

A tanulóknak a tanítás kezdete el tt legalább 10 perccel az órarend szerinti tanteremben kell lennie. Az osztálytermekbe reggel 7.30-tól lehet bemenni. A szül k a tanítás el tt és a tanítást követ en a bejárat el tti udvarrészen tartózkodhatnak. Az épületbe való belépéskor a portásnál kell be-jelenteni kihez, milyen ügyben érkeztek.

Éves munkaterv alapján a nevelési évben, tanévben tervezett jelent sebb rendezvények, események id pontjai:

A 2021/2022. tanév rendjét meghatározó EMMI rendelet alapján iskolánk 6 tanítás nélküli munkanapot tervezett.

A tanítás nélküli munkanapok id pontjai, felhasználásuk

2021. október 8. Pályaorientációs nap

2021. november 2. szí Nevelési értekezlet - szakmai nap

2022. február 7. Félévi értekezlet

2022. április 13. Felkészülés a nevelési értekezletre

2022. április 20. Tavaszi Nevelési értekezlet, háromnegyed éves értékelés

2022. május 13. DÖK döntése alapján (DÖK-nap)

A szünetek id tartama

•Az szí szünet 2021. október 25-29. tart. A szünet el tti utolsó tanítási nap október 22. (péntek), a szünet utáni els tanítási nap november 3.

•A téli szünet 2021. december 22-31. tart. A szünet el tti utolsó tanítási nap 2021. december 21., a szünet utáni els tanítási nap 2022. január 3.

•A tavaszi szünet 2022. április 14-19-ig tart. A szünet el tti utolsó tanítási nap április 12., a szünet utáni els tanítási nap április 21.

Emléknapok, megemlékezések id pontja

Október 6. Az aradi vértanúk emléknapja

Ünnepi megemlékezés m sor iskolarádió n keresztül

Felel s: Igazgató, 6.-os osztályf nökök.

Október 22. Ünnepi megemlékezés az 1956-os forradalomról és szabadságharcról, a Magyar Köztársaság kikiáltásáról

Iskolai ünnepély alsó/felső tagozaton

Felel s: a 8. évfolyam

Február 25. Megemlékezés a kommunista és egyéb diktatúrák áldozatairól

Felel s: felső tagozatos osztályf nökök, történelemtanárok

Március 11. Ünnepi megemlékezés az 1848-as forradalomról és szabadságharcról

Iskolai ünnepély alsó/felső tagozaton

Felel s: az 5. évfolyam

Április 15. Holokauszt emléknap

Megemlékezés 7-8. évfolyamon. Felel sök: osztályf nökök, történelemtanárok

Június 4. A Nemzeti Összetartozás Napja

A 7. évfolyam Délvidéken emlékezik meg a határon túl él magyar diákokkal együtt a Határtalanul program keretén belül.

Június 14-én a Határtalanul programban részt vett diákjaink a felső tagozatos diákoknak Nemzeti összetartozás témanapot tartanak, ahol többek között beszámolnak élményeikről.

A többi évfolyam osztályf nök órán emlékezik.

Felel s: Igazgató, Igazgatóhelyettesek, Osztályf nökök

Az iskolai élethez kapcsolódó ünnepek megünneplésének időpontjai

Szeptember 1. Tanévnyitó ünnepély

Felel sök: 4. évfolyam, Sisa Péterné igazgató, Bisztricsány Ágnes igazg.h.

Decemberben karácsonyi ünnepi m sorok, ünnepségek

Óvodásoknak: 2021. december 20.

Felel s: Alsós igazgatóhelyettes, negyedikes osztályf nökök

Közös iskolai karácsonyi ünnepség: 2021. december 21.

felel s: igazgatóhelyettesek, alsós mk. vezető k

Február 4. Iskolnap iskolánk születésnapja alkalmából

Felel sök: igazgató, igazgatóhelyettesek, DÖK segít

Június 3... Bárczi Gála

Felel sök: Dök-segít , mk. vezető k

Június 15. Ballagás

Felel sök: 7-8. osztályok osztályf nökői, Igazgató, felső s igazgatóhelyettes

Június 22. Tanévzáró ünnepély, bizonyítványosztás

Felel sök: Igazgató, Igazgatóhelyettesek

Minden hónap első hétfőjén iskolavezető segí, harmadik hétfőjén nevelőtestületi értekezletet tartunk.

Az intézményi nyílt napok, bemutató órák tervezett időpontja

2021. szeptember 4-15. Bemutató szakkörök

Felel s: Igazgatóhelyettesek, szakkörvezető k

2022. március 23-25. Nyílt napok (1-8. évfolyam)

Felelős: Igazgató, igazgatóhelyettesek, szaktanárok, osztályfőnökök, tanítók

A pedagógiai-szakmai ellenőrzések megállapításai a személyes adatok védelmére vonatkozó jogszabályok megtartásával:

Intézményünkben 2017. február 14-én volt a vezetői tanfelügyeleti ellenőrzés.

A szakértők a következő értékelést adták:

Az intézmény tervezési dokumentumaiban megjelenő célok koherens egységet mutatnak a megvalósítás dokumentumaiban szereplő adatokkal.

A munkafolyamatok tervezésénél a vezető meghallgatja és figyelembe veszi a munkatársai véleményét. Mindenki számára értelmezhető és elfogadható közös értékrendszert dolgoz ki. Az intézményében folytatott nevelő-oktató munkát figyelemmel kíséri, ellenőrzi. A kapott adatokat konstruktívan használja fel a tervezési folyamatokhoz.

Naprakész információkkal vannak az intézményében folyó nevelő-oktató munkáról. Erős hivatástudattal rendelkezik. Magatartásában és kommunikációjában etikus és követendő példaként szolgál kollégái számára.

A humán erőforrás menedzselése vezetői munkáját szervesen meghatározza mind a tervezés, mind a motiváció folyamatában.

Figyelemmel kíséri a jogszabályi változásokat, tisztában van ezek következményivel. Optimális számú értekezletet tart, mely figyelembe veszi a pedagógusok időbeosztását és szükségleteit.

Utolsó frissítés: 2021. 10. 19.

6. Speciális közzétételi lista iskolai feladatot ellátó intézményeknek

Az országos mérés-értékelés évenkénti eredményei :

<https://www.kir.hu/okmfit/getJelentes.aspx?tip=i&id=034827>

A tanulók le- és kimaradásával, évfolyamisméltésével kapcsolatos adatok:

2016/2017

tanév végi létszám 492

átvett tanulók 7 távozott tanulók 13

javítóvizsgára utasított 14 évisméltésre utasított 7

2017/2018

tanév végi létszám 522

átvett tanulók 19 távozott tanulók 12

javítóvizsgára utasított 4 évisméltésre utasított 8

2018/2019

tanév végi létszám 537

átvett tanulók 15 távozott tanulók 12

javítóvizsgára utasított 4 évisméltésre utasított 4

2019/2020

tanév végi létszám 527

átvett tanulók 10 távozott tanulók 24

javítóvizsgára utasított 4 évisméltésre utasított 2

2020/2021

tanév végi létszám 541
átvett tanulók 11 távozott tanulók 12
javítóvizsgára utasított 7 évisméltésre utasított 3

Középiskolákban - évenként feltüntetve - az érettségi vizsgák átlageredményei:

https://www.oktatas.hu/koznevelas/intezmenykereso/intezmenyek_a_szamok_tukreben/erettségi_statisztikak/!DARI_ErettsegiStat/oh.php?id=kir_int_mod&int_omkod=034827

A tanórán kívüli egyéb foglalkozások igénybevételenek lehetősége:

(SZMSZ)

Tanórán kívüli foglalkozások rendje

Az iskola a tanulók érdeklődése, igényei, szükségletei szerint tanórán kívüli foglalkozásokat szervez. Tanórán kívüli foglalkozások tartását a tanulók közössége, a szülői szervezetek, az iskolaszék, továbbá a szakmai munkaközösségek kezdeményezhetnek az igazgatónál.

A tanév tanórán kívüli foglalkozásait az intézmény szeptember első hetében hirdeti meg, és a tanulók érdeklődésüknek megfelelően szeptember 15-ig választhatnak. A foglalkozásokra írásban kell jelentkezni a szülő aláírásával.

A tanulók jelentkezése önkéntes, de felvétel esetében a foglalkozásokon a részvétel kötelező az adott tanévben. A tanórán kívüli foglalkozások helyét és időtartamát az igazgatóhelyettesek rögzítik az iskola heti tanórán kívüli órarendjében, terembeosztással együtt.

Az éves munkatervben rögzített szakkörök, tehetséggondozó foglalkozások, felvételi előkészítők:

Alsó tagozaton TSMT (1. évfolyamon) - szakkörvezet Nagy Ivánné; drámajáték - szakkörvezet Sztrida Elvira, néptánc – szakkörvezet Jávorszky Ágnes; furulya – szakkörvezet Székely Szilvia, anyanyelvi játékok – szakkörvezet Takács Ágota, kézműves-rajz – szakkörvezet Végh Éva, angol - szakkörvezet Pozsgai Viktor, Bartáné Rohály Erika; sakk – szakkörvezet Horváth Vince; informatika – szakkörvezet Molnárné Simon Judit; foci – szakkörvezet Márton Zsuzsa, természetismeret szakkör – vezető Makai-Boros Anikó

Felső tagozaton: tánc – szakkörvezet Kis Éva, színjátszó szakkör – szakkörvezet Horváthné Láposi Éva, énekar – szakkörvezet Hajtó Eleonóra; rajzszakkör – szakkörvezet Végh Éva, ECDL szakkör – szakkörvezet Kántor Tiborné; természettudományi tehetséggondozó hely – szakkörvezet Kornyicki Erika, Angol tehetséggondozó foglalkozás – Nehéz-Posony Zsuzsanna; sportfoglalkozások: kézilabda – Földesdi Mária, foci – Márton Zsuzsa, felvételi előkészítő foglalkozások matematikából és magyarból (szaktanárok)

Felzárkóztató, fejlesztő foglalkozást minden osztálynak, ill. tanulónak biztosítunk.

A fejlesztő foglalkozásokat a fejlesztő pedagógusaink, a korrepetálásokat tanítóink, ill. a szaktanárok biztosítják.

A hétfői házi feladatok és az iskolai dolgozatok szabályai:

(Pedagógiai Program - Helyi Tanterv)

Az írásbeli beszámoltatás szabályai:

- Bejelentés nélküli témazáró dolgozatot nem íratunk.
- Egy napon nem íratunk két tantárgynál több tárgyból témazáró dolgozatot.
- A félévi és tanév végi minősítés nem alakítható ki csak írásbeli számonkérés alapján született érdemjegyekből.
- A bizonyítottan részképeség-hiányos diákot az adott tantárgyból írásbeli számonkérés minden formája alól fölmentjük.
- Az írásbeli munkák ellenőrzése és a tapasztalatok visszajelzése során különös figyelmet fordítunk arra, hogy a diákokat megtanítsuk jegyzetelni.
- Az írásbeli kifejező készség fejlesztésébe beleértendő az is, hogy megtanítsuk a diákokat az információhordozók használatára. (Pl. szövegszerkesztés, az Internet használata levelezésre, forrásgyűjtésre, stb.)
- A diákok írásbeli dolgozatait, beszédet, füzetét, beadott munkáját rövid időn (max. 2 hét) belül értékeljük, kijavítjuk, mert ellenkező esetben annak - fontosabb - visszajelzés jellege háttérbe szorul „jegyszerz” funkciója mögött.
- Az értékelésre beadott tanulói munkák (házi dolgozatok, tanulói kutatómunkák anyaga) a tanulók „szellemi termékei”, azokat visszaadjuk a készítőiknek, illetve csak a tanuló engedélyével terjesztheti meg azokat a pedagógus.
- A tanulókat tájékoztatni kell arról, hogy melyik tantárgyi füzetüket, jegyzetüket kérheti elől, szedheti be pedagógus. (Előzetes)

bejelentés nélkül a tanuló magánfeljegyzéseit, jegyzeteit nem szabad elvenni.)

Az osztályozó vizsga tantárgyankénti, évfolyamonkénti követelményei, a tanulmányok alatti vizsgák tervezett ideje:

Az osztályozó vizsga tantárgyankénti, évfolyamonkénti követelményei

Alsó tagozat

Matematika

1. évfolyam

Gondolkodási módszerek, halmazok, matematikai logika, kombinatorika, gráfok

- Halmazok összehasonlítása az elemek száma szerint.
- Több, kevesebb, ugyanannyi kifejezések értéke, helyes használata.

Számтан, számelmélet, algebra

- Számok írása, olvasása 20-ig
- Számok helye a számegyenesen 20-ig.
- Matematikai jelek: +, -, =, <, >, ismerete használata.
- +, - szóban és a m velet leírása, olvasása.
- Egyszer szöveges feladat értelmezése tevékenységgel, megjelenítése rajzzal, leírása számokkal.
- Páros és páratlan számok megkülönböztetése eszköz segítségével.

Geometria

- Tájékozódási képesség, irányok ismerete.

2. évfolyam

Gondolkodási módszerek, halmazok...

- Halmazok összehasonlítása az elemek száma szerint.
- Halmazalkotás meghatározott tulajdonságú elemek szerint.
- Állítások igazságtartalmának eldöntése.
- Több, kevesebb, ugyanannyi fogalmának helyes használata.

Számтан, számelmélet, algebra

- Számok írása olvasása 100-ig.
- Számok helye a számegyenesen 100-ig (egyenes beosztás)
- Természetes számok nagyság szerinti összehasonlítása.
- Matematikai jelek: +, -, *, :, <, >, (), ismerete, használata.
- Összeadás, kivonás végzése szóban 20-ig, 100-ig kerek számokkal.
- Egyszer (egym veletes) szöveges feladat értelmezése, megjelenítése rajz segítségével.
- Páros és páratlan számok megkülönböztetése.

Geometria

- Vonalak (egyenes, görbe) ismerete.
- Tájékozódási képesség, irányok ismerete.
- MÉR eszközök használata alkalmi mértékegységekkel.

3. évfolyam

Gondolkodási módszerek, halmazok, matematikai logika, kombinatorika, gráfok

- Adott tulajdonságú elemek halmazba rendezése.
- Halmazba tartozó elemek közös tulajdonságainak felismerése, megnevezése.
- Annak eldöntése, hogy egy elem beletartozik-e egy adott halmazba.

Számтан, számelmélet, algebra

- Számok írása, olvasása 1000-es számkörben.
- Helyi-, alaki-, valódi érték fogalma 100-as számkörben.
- Természetes számok nagyság szerinti összehasonlítása 1000-es számkörben.
- Fejben számolás (+, -, *, ÷) 100-as számkörben.
- A szorzótábla ismerete 100-as számkörben.
- Háromjegy számok összeadása és kivonása írásban.
- Szöveges feladat értelmezése, megoldási terv készítése.

Összefüggések, függvények, sorozatok; az analízis elemei

-Szabályfelismerés (egyszer esetekben), növekv és csökken számsorozatok felismerése.

Geometria

-Szabvány mértékegységek: cm, dm, m, perc, óra, dl, l, dkg, kg ismerete.

-Hosszúság és id mérése (egyszer gyakorlati példák).

-Háromszög, négyzet, téglalap felismerése.

-A test és a síkidom felismerése.

Statisztika, valószínűség

-Lehetetlen, lehet tapasztalati ismerete.

4. évfolyam

Gondolkodási módszerek, halmazok, matematikai logika, kombinatorika, gráfok

-Adott tulajdonságú elemek halmazba rendezése.

-Halmazba tartozó elemek közös tulajdonságainak felismerése, megnevezése (egyszer bb esetekben).

-Annak eldöntése, hogy egy elem beletartozik-e egy adott halmazba.

-Törekszik az összes elem megtalálására próbálgatással.

Számtan, számelmélet, algebra

-Számok írása, olvasása 10000-es számkörben.

-Helyi-, alaki-, valódi érték fogalma 1000-es számkörben.

-Természetes számok nagyság szerinti összehasonlítása 10000-es számkörben.

-Törtek a mindennapi életben színezéssel, egész-fél-negyed fogalma.

-A szorzótábla biztos ismerete.

-Fejben számolás (+, -, *, :)100-as számkörben.

-Négyjegy számok +, -, *, : egyjegy számmal írásban.

-Egyszer szöveges feladat értelmezése, megoldási terv készítése, az eredmény realitásának vizsgálata.

Összefüggések, függvények, sorozatok; az analízis elemei

-Növekv és csökken számsorozatok felismerése, folytatása egy-két taggal.

Geometria

-Egyenesek kölcsönös helyzetének felismerése: derékszög, párhuzamos.

-A szabvány mértékegységek: mm, km, másodperc, cl, hl, g, t ismerete.

-Hosszúság és id mérése (egyszer gyakorlati példák).

-Háromszög, négyzet, téglalap, kör felismerése, jellemzése.

-A test és a síkidom közötti különbség megértése.

-Tükrös alakzatok el állítása hajtogatással, rajzzal, eszközzel.

Statisztika, valószínűség

-Biztos, lehetetlen, lehet, de nem biztos tapasztalati ismerete.

Magyar nyelv és irodalom

1. évfolyam

Olvasás, az írott szöveg megértése

-Magabiztos néma és hangos olvasás a mondat egyszer bb, életkori sajátosságoknak megfelelő szintjén.

Eszközsint írás

-Szabályos bet alakítás és bet kapcsolás a szavak, szókapcsolatok, mondatok és rövid szövegek írásakor.

-Két-három összefügg mondat leírása másolással, tollbamondás után vagy emlékezetb l.

Nyelvtani és nyelvhelyességi ismeretek: mondat, szó, hang, bet ; szótagolás;

-A mondat, a szó, a hang, a bet felismerése és megnevezése.

-A szótagolás szabályszer ségeinek felismerése.

2. évfolyam

Olvasás, az írott szöveg megértése

-Magabiztos néma és hangos olvasás a mondat egyszer bb, életkori sajátosságoknak megfelelő szintjén.

Eszközsint írás

- Szabályos bet alakítás és bet kapcsolás a szavak, szókapcsolatok, mondatok és rövid szövegek írásakor.
- Két-három összefüggő mondat leírása másolással, tollbamondás után vagy emlékezetből.
- Nyelvtani és nyelvhelyességi ismeretek: mondat, szó, hang, bet ; szótagolás; szót és toldalék; mondatfajták
- A mondat, a szó, a hang, a bet felismerése és megnevezése.
- Az ábécé hangjainak felsorolása.
- A bet rend használata gyakorlati feladatokban.
- A hangok csoportosítása fajtájuk és időtartamuk szerint.
- A szótagolás szabályszerűségeinek felismerése.
- A szót felismerése, a toldalékok jelölése.
- A mondatkezdő nagybetű és a megfelelő mondatvégi írásjel jelölése, alkalmazása írásbeli feladatokban.
- A kijelentő és a kérdő mondat jelölése.

3. évfolyam

Olvasás, az írott szöveg megértése

✓folyékony olvasástechnikával rendelkezik a hangos és a néma olvasás területén is;

✓felismeri és javítja a hibáit;

Irodalmi kultúra, az irodalmi művek értelmezése

-Az események sorrendjének, a mesélő személyének megállapítása.

-Mesékre jellemző kezdő és befejező fordulatok, szókapcsolatok, ismétlődő motívumok felismerése.

-Rövidebb irodalmi szövegek (versek, mesék) önálló olvasása.

Fogalmazási alapismeretek

✓a tanult fogalmazási ismeretek felhasználásával rövid terjedelmű elbeszélő fogalmazást készít;

Nyelvtani és nyelvhelyességi ismeretek tudatosítása és alkalmazása: mondat, szó, hang, bet ; szótagolás; szót és toldalék; mondatfajták

✓felismeri és megnevezi a tanult nyelvtani fogalmakat, használja a szabályokat;

✓felismeri, megnevezi és megfelelően jelöli a mondatfajtákat;

✓toldalékos formájukban, szövegben is felismeri és megnevezi a tanult szófajokat;

✓a szöveggörnyezetnek megfelelően használja az igeidőket és az igekezőket;

4. évfolyam

Olvasás, az írott szöveg megértése

✓folyékony, automatizált olvasástechnikával rendelkezik a hangos és a néma olvasás területén is;

✓felismeri és javítja a hibáit;

Irodalmi kultúra, az irodalmi művek értelmezése

✓Művészi eszközök keresése lírai és elbeszélő művekben (ritmus, rím, refrén, hasonlatok).

✓Mesékre jellemző kezdő és befejező fordulatok, szókapcsolatok, ismétlődő motívumok felismerése.

✓Azonosítja a történet idejét és helyszínét; a cselekmény kezdő- és végpontját, a cselekményelemek sorrendjét.

✓Rövidebb irodalmi szövegek (versek, mesék) önálló olvasása.

✓Az egyszerű szerkezetű mesék, elbeszélések tartalmát időrendben, több összefüggő mondatból mondja el.

Fogalmazási alapismeretek

✓a tanult fogalmazási ismeretek felhasználásával kb. fél oldal terjedelmű elbeszélő fogalmazást készít;

Nyelvtani és nyelvhelyességi ismeretek tudatosítása és alkalmazása: mondat, szó, hang, bet ; szótagolás; szót és toldalék; mondatfajták

✓felismeri és megnevezi a tanult nyelvtani fogalmakat, használja a szabályokat;

✓felismeri, megnevezi és megfelelően jelöli a mondatfajtákat;

✓toldalékos formájukban, szövegben is felismeri és megnevezi a tanult szófajokat;

✓a szöveggörnyezetnek megfelelően használja az igeidőket és az igekezőket;

✓a mondatot nagybetűvel kezdi és írásjellel zárja;

✓a begyakorolt szóképlet körében alkalmazza a tanult helyesírási szabályokat;

Az iskolai osztályok száma és az egyes osztályokban a tanulók létszáma:

2021. október 1.

1.a26

1.b25

1.m28

2.a23

2.b25

2.m26

3.a23

3.b25

3.m19

4.a14

4.b20

4.m15

5.a24

5.b20

5.c15

5.m22

6.a20

6.b20

6.m19

7.a18

7.b18

7.m19

8.a26

8.b20

8.c21

összesen 531 tanuló

Utolsó frissítés: 2021. 10. 19.

7. M kódését meghatározó dokumentumok

Szervezeti és m kódési szabályzat:

http://12.kir2info.kir.intra/kir2_info/pub/DokLetolt/MUKSZAB-034827-0

Házirend:

http://12.kir2info.kir.intra/kir2_info/pub/DokLetolt/HAZIREND-034827-0

Pedagógiai program:

http://12.kir2info.kir.intra/kir2_info/pub/DokLetolt/PEDPROG-034827-0

A közzététele lista letöltésének dátuma:

2021. december 07.